

在留資格認定証明書交付申請書  
APPLICATION FOR CERTIFICATE OF ELIGIBILITY

法務大臣殿  
To the Minister of Justice

出入国管理及び難民認定法第7条の2の規定に基づき、次のとおり同法第7条第1項第2号に掲げる条件に適合している旨の証明書の交付を申請します。  
Pursuant to the provisions of Article 7-2 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, I hereby apply for the certificate showing eligibility for the conditions provided for in 7, Paragraph 1, Item 2 of the said Act.

写真

Photo

40mm × 30mm

1 国籍・地域 Nationality/Region 2 生年月日 Date of birth 20XX 年 XX 月 XX 日

3 氏名 Name As written in your Passport

4 性別 Sex 男 Male / 女 Female 5 出生地 Place of birth 6 配偶者の有無 Marital status 有 Married / 無 Single

7 職業 Occupation Student 8 本国における居住地 Home town/city XXXX, XXX, XXX (City), Country

9 日本における連絡先 Address in Japan 福岡県福岡市東区和白東3-30-1 福岡工業大学

電話番号 Telephone No. 092-606-8070 携帯電話番号 Cellular phone No.

10 旅券 (1) 番号 Passport Number AB1234567 (2) 有効期限 Date of expiration 20XX 年 XX 月 XX 日

11 入国目的 (次のいずれか該当するものを選んでください。) Purpose of entry: check one of the followings  
☐ I「教授」 "Professor" ☐ J「文化活動」 "Cultural Activities" ☐ K「宗教」 "Religious Activities" ☐ L「報道」 "Journalist"  
☐ L「企業内転勤」 "Intra-company Transferee" ☐ M「経営・管理」 "Business Manager" ☐ N「技術・人文知識・国際業務」 "Engineer / Specialist in Humanities / International Services"  
☐ N「介護」 "Nursing Care" ☐ N「研究」 "Researcher" ☐ N「特定活動 (本邦大学卒業生)」 "Designated Activities (Graduate from a university in Japan)"  
☐ V「特定技能 (1号)」 "Specified Skilled Worker (i)" ☐ V「特定技能 (2号)」 "Specified Skilled Worker (ii)" ☐ P「留学」 "Student" ☐ Q「研修」 "Trainee"  
☐ Y「技能実習 (1号)」 "Technical Intern Training (i)" ☐ Y「技能実習 (2号)」 "Technical Intern Training (ii)" ☐ Y「技能実習 (3号)」 "Technical Intern Training (iii)" ☐ R「家族滞在」 "Dependent"  
☐ R「特定活動 (研究活動等家族)」 "Designated Activities (Dependent of Researcher or IT engineer of a designated org)" ☐ R「特定活動 (EPA家族)」 "Designated Activities (Dependent of EPA)" ☐ R「特定活動 (本邦大卒者家族)」 "Designated Activities (Dependent of Graduate from a university in Japan)"  
☐ T「日本人の配偶者等」 "Spouse or Child of Japanese National" ☐ T「永住者の配偶者等」 "Spouse or Child of Permanent Resident" ☐ T「定住者」 "Long Term Resident"  
☐ U「高度専門職 (1号)」 "Highly Skilled Professional(i)(a)" ☐ U「高度専門職 (1号ロ)」 "Highly Skilled Professional(i)(b)" ☐ U「高度専門職 (1号ハ)」 "Highly Skilled Professional(i)(c)" ☐ U「その他」 Others

12 入国予定年月日 Date of entry 年 月 日 13 上陸予定港 Port of entry Fukuoka Airport

14 滞在予定期間 Intended length of stay 6 months 15 同伴者の有無 Accompanying persons, if any 有 Yes / 無 No

16 査証申請予定地 Intended place to apply for visa xxxx City

17 過去の出入国歴 Past entry into / departure from Japan 有 Yes / 無 No 過去の日本への出入国の回数と直近 (一番最後) の出入国期間を正確に記入してください。記載内容に虚偽があると、在留資格認定証明書は交付されません。  
(上記で「有」を選択した場合) (Fill in the followings when the answer is "Yes")  
回数 2 回 time(s) 直近の出入国歴 The latest entry from 20XX 年 XX 月 XX 日 から 20XX 年 XX 月 XX 日

18 過去の在留資格認定証明書交付申請歴 Past history of applying for a certificate of eligibility 有 Yes / 無 No 「留学」以外の在留資格を含めた過去の申請歴の有無と申請回数、不交付歴を記入してください。「短期滞在」の査証で入国した場合は、在留資格認定証明書は不要です。  
(上記で「有」を選択した場合) 回数 (うち不交付となった回数) 回 time(s) (Of these applications, the number of times of non-issuance) time(s)

19 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無 (日本国外におけるものを含む。) ※交通違反等による処分を含む。  
Criminal record (in Japan / overseas) ※Including dispositions due to traffic violations, etc.  
有 (具体的内容) Yes (Detail: ) 無 No

20 退去強制又は出国命令による出国の有無 Departure by deportation / departure order 有 Yes / 無 No  
(上記で「有」を選択した場合) 回数 回 time(s) 直近の送還歴 The latest departure by deportation 年 月 日

21 在日親族 (父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など) 及び同居者 Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants  
有 (「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。) 無 No  
Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns) / No

日本に親族がいる場合には、必ず氏名等の情報を記入してください。国籍は問いません。

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居予定の有無 Intended to reside with applicant or not	勤務先名称・通学先名称 Place of employment/school	在留カード番号 特別永住者証明書番号 Residence card number Special Permanent Resident Certificate number
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載してください。  
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.  
21については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」、「技能実習」に係る申請の場合は、「在日親族」のみ記載してください。  
Regarding item 21, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family in Japan, fill in and attach a separate sheet.  
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for applications pertaining to "Trainee" or "Technical Intern Training".

(注) 裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note : Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注) 申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note : In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

22 通学先 Place of study

(1) 名称

Name of school 福岡工業大学

(2) 所在地

Address 福岡県福岡市東区和白東3-30-1

(3) 電話番号

Telephone No. 092-606-8070

23 修学年数 (小学校～最終学歴)

Total period of education (from elementary school to last institution of education)

14 年  
Years

24 最終学歴 (又は在学中の学校)

Education (last school or institution) or present school

(1) 在籍状況

☐ 卒業

☒ 在学中

☐ 休学中

☐ 中退

Registered enrollment

Graduated

In school

Temporary absence

Withdrawal

☐ 大学院 (博士)

☐ 大学院 (修士)

☐ 大学

☐ 短期大学

☐ 専門学校

Doctor

Master

Bachelor

Junior college

College of technology

☐ 高等学校

☐ 中学校

☐ 小学校

☐ その他 (

)

Senior high school

Junior high school

Elementary school

Others

(2) 学校名

XXX University

(3) 卒業又は卒業見込み年月

20XX

年

XX

月

Name of the school

Date of graduation or expected graduation

Year

Month

25 経歴 (直近5年の職歴及び学歴 (高等学校卒業以降のものに限る) を記入)

Personal history (Work experience and educational background for the last 5 years (limited to those after graduating from senior high school))

始期 Start		終期 Finish		経歴 Personal history	始期 Start		終期 Finish		経歴 Personal history
年 Year	月 Month	年 Year	月 Month		年 Year	月 Month	年 Year	月 Month	
20XX	XX	20XX	XX	XXX High School					
20XX	XX	20XX	XX	XXX University					
				直近5年の学歴(高校卒業以降)および 職歴がある場合は記入してください。					

26 日本語能力 (専修学校又は各種学校において日本語教育以外の教育を受ける場合に記入)

Japanese language ability (Fill in the followings when the applicant plans to study at advanced vocational school or vocational school

(except Japanese language))

☐ 試験による証明

Proof based on a Japanese language test

(1) 試験名

Name of the test

(2) 級又は点数

Attained level or score

☐ 日本語教育を受けた教育機関及び期間

Organization and period to have received Japanese language education

機関名

Organization

期間:

Period from

年

月

から

年

月

まで

Year

Month

to

Year

Month

☐ その他

Others

27 日本語学習歴 (高等学校において教育を受ける場合に記入)

Japanese education history (Fill in the followings when the applicant plans to study in high school)

日本語の教育又は日本語による教育を受けた教育機関及び期間

Organization and period to have received Japanese language education / received education by Japanese language

機関名

Organization

期間:

Period from

年

月

から

年

月

まで

Year

Month

to

Year

Month

28 滞在費の支弁方法等 (生活費, 学費及び家賃について記入すること。) ※複数選択可

Method of support to pay for expenses while in Japan (fill in with regard to living expenses, tuition and rent) \* multiple answers possible

(1) 支弁方法及び月平均支弁額

Method of support and an amount of support per month (average)

月平均支弁額を記入してください。

☒ 本人負担

Self

20,000

円

Yen

☒ 在外経費支弁者負担

Supporter living abroad

80,000

円

Yen

☐ 在日経費支弁者負担

Supporter in Japan

円

Yen

☐ 奨学金

Scholarship

円

Yen

☐ その他

Others

円

Yen

(2) 経費支弁者 (複数人いる場合は全てについて記入すること。) ※任意様式の別紙可

Supporter (If there is more than one, give information on all of the supporters) \* another paper may be attached, which does not have to use a prescribed format.

① 氏名

Name

あなたの留学中の経費を支払う方の氏名、住所、職業勤務先及び電話番号を記入してください。

② 住所

Address

XXXX, XXX, XXX (City), Country

電話番号

Telephone No.

XXX-XXX-XXX

③ 職業 (勤務先の名称)

Occupation (place of employment)

XXXX Company

電話番号

Telephone No.

XXX-XXX-XXX

④ 年収

Annual income

X,XXX,XXX

円

Yen

(3)申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費支弁者負担を選択した場合に記入)

Relationship with the applicant (Check one of the followings when your answer to the question 27(1) is supporter living abroad or Japan)

- ☐ 夫 ☐ 妻 ☐ ☒ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ 養父 ☐ 養母  
Husband Wife Father Mother Grandfather Grandmother Foster father Foster mother
- ☐ 兄弟姉妹 ☐ 叔父(伯父)・叔母(伯母) ☐ 受入教育機関 ☐ 友人・知人  
Brother / Sister Uncle / Aunt Educational institution Friend / Acquaintance
- ☐ 友人・知人の親族 ☐ 取引関係者・現地企業等職員  
Relative of friend / acquaintance Business connection / Personnel of local enterprise
- ☐ 取引関係者・現地企業等職員の親族 ☐ その他 ( )  
Relative of business connection / personnel of local enterprise Others

(4)奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記入) ※複数選択可

Organization which provide scholarship (Check one of the following when the answer to the question 27(1) is scholarship) \* multiple answers possible

- ☐ 外国政府 ☐ 日本国政府 ☐ 地方公共団体  
Foreign government Japanese government Local government
- ☐ 公益社団法人又は公益財団法人 ( ) ☐ その他 ( )  
Public interest incorporated association / Public interest incorporated foundation Others

29 卒業後の予定 Plans after graduation

- ☒ 帰国 ☐ 日本での進学  
Return to home country Enter school of higher education in Japan
- ☐ 日本での就職 ☐ その他 ( )  
Find work in Japan Others

30 本邦における申請人の監護人(通学先が中学校又は小学校の場合に記入)

Actual guardian in Japan (Fill in the following if the applicant is to study at a junior high school or elementary school)

- (1)氏名 (2)本人との関係  
Name Relationship with the applicant

- (3)住所  
Address

- 電話番号 携帯電話番号  
Telephone No. Cellular Phone No.

31 申請人, 法定代理人, 法第7条の2第2項に規定する代理人

Applicant, legal representative or the authorized representative prescribed in Paragraph 2, Article 7-2.

- (1)氏名 (2)本人との関係  
Name Relationship with the applicant

- (3)住所 (2)  
Address

- 電話番号 携帯電話番号  
Telephone No. Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。

申請人(代理人)の署名/申請書作成年月日

I hereby declare that the statement given above is true and correct.

Signature of the applicant (representative) / Date of filling in this form

年 月 日  
Year Month Day

注意 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人(代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。  
申請書作成年月日は申請人(代理人)が自署すること。

Attention In cases where descriptions have changed after filling in this application form until submission of this application, the applicant (representative) must correct the part concerned and sign their name.  
The date of preparation of the application form must be written by the applicant (representative).

※ 取次者 Agent or other authorized person

- (1)氏名 (2)住所  
Name Address

- (3)所属機関等 Organization to which the agent belongs 電話番号 Telephone No.